****

**Bulletin d’Adhésion 2022**

**NORT ASSOCIATIONS**

**Nom Association :**

**Représentant légal**

Nom/Prénom :

Fonction :

Téléphone mobile : Email :

Activité principale de l’association :

Adresse du siège social de l’association :

CP/Commune :

Téléphone mobile : Email :

**Référent de l’association auprès de Nort Associations :**

Nom/Prénom du référent :

Téléphone mobile : **Email\* :**

*\*Champs obligatoire*

***L’adhésion à Nort Associations sera prise en charge par le Nac Omnisport pour toutes les associations NAC***

Fait à : Le :

*(Cachet)*  *(Signature)*

**Bulletin à retourner chez NORT ASSOCIATIONS accompagné de votre règlement, à l’adresse suivante :**

**NORT ASSOCIATIONS - 7 rue de la Fraternité – 44390 Nort-sur-Erdre**

**Tel : 02.40.29 .53.76‍‍ – nortasso@wanadoo.fr**

**CCM NORT-SAFFRE-JOUE - IBAN : FR76 1027 8360 8800 0106 4800 142 - BIC : CMCIFR2A**

**Association**

**nortaise**

**Association**

**extérieure**

**Association**

**nortaise**

**non adhérente**

**10% recettes**

**2021**

**(hors subventions et**

**collectes redistribuées)**

**maximum 95 €**

**205,00 €**

inclus

52,00 €

inclus

inclus

inclus

**Gestion des chèques service CCAS**

montant

remis

3%

3%

**Location de matériel**

**. Sonorisation**

1 jour

20,00 €

**. Vidéoprojecteur (sans écran)**

1 jour

20,00 €

**Impression - Copie**

**. Copie/impression noir et blanc sur papier blanc**

(A4-A3)

unité

0,12 €

**. Copie/impression couleur sur papier blanc**

(A4)

unité

0,60 €

**. Option papier coloré**

unité

0,07 €

**. Option papier épais**

unité

0,07 €

**Secrétariat administratif**

**. Création documents, courriers, préparation de mailings**

**(hors envoi), tableaux excel…**

temps passé

35 €/heure

**. Reliure de document**

unité

3,00 €

**. Plastification de document**

page

1,50 €

**. Prêt du massicot**

**Administration et gestion du personnel**

**. Bulletin de salaire et déclarations afférentes**

**\*\***

(Urssaf, Retraite, Prévoyance, Mutuelle, DGFIP)

unité

**. Reprise de bulletin**

(à la demande de l'association)

unité

**. Déclaration Préalable à l'embauche**

unité

**. Pack documents de sortie**

(certificat de travail, reçu pour STC,

attestation Pôle Emploi)

unité

**. Création d'un nouveau salarié**

unité

**. Autre déclaration**

(Santé, Formation, Taxe apprentissage…)

unité

**. Création d'une nouvelle association sur logiciel**

**. Autre**

**:**

étude salariale, budget salaires, établissement contrat de

travail, départ retraite, licenciement, assistance contrôle URSSAF,

ouverture dossier arrêt long prévoyance, demande de VIP, autres

demandes liées à la gestion du personnel…

temps passé

**Comptabilité**

**. Saisie des écritures, bilan, compte de résultat**

sans

salarié

300,00 €

450,00 €

avec

salarié

460,00 €

650,00 €

**. Services complémentaires (sur étude)**

temps passé

26 €/heure

26 €/heure

\*\* transmis par email uniquement. Toute impression sera facturée en sus.

10,00 €

sur devis

26 €/heure

14,00 €

7,00 €

5,00 €

10,00 €

10,00 €

0,05 €

26 €/heure

2,50 €

1,00 €

inclus

5,00 €

5,00 €

0,06 €

0,30 €

0,05 €

**Services NORT ASSOCIATIONS**

**Tarification 2022**

**Adhésion annuelle permettant l'accès aux services**

**Relai de vos évenements aux associations**

**Page dédiée sur notre site internet**

**Boîte postale + email à réception courrier**

**Participation au forum des associations**

